

# RESOLUCIÓN PARA UNA CONVENCIÓN O LA ASAMBLEA GENERAL DE LA IGLESIA DEL NAZARENO

(POR FAVOR SIGA LAS INSTRUCCIONES PARA LA RESPETIVA CONVENCIÓN O ASAMBLEA.)

Por favor indique convención o asamblea:     *MNI*         *JNI*         *AG*

*Para uso oficial*

RESOLUCIÓN _____	FECHA RECIBIDA _____	
<b>Acción del Concilio</b>	<b>Acción del Comité</b>	<b>Acción de la Convención/Asamblea</b>
<input type="checkbox"/> <i>Adoptada</i> <input type="checkbox"/> <i>Rechazada</i> <input type="checkbox"/> <i>Enmendada</i>	<input type="checkbox"/> <i>Adoptada</i> <input type="checkbox"/> <i>Rechazada</i> <input type="checkbox"/> <i>Enmendada</i>	<input type="checkbox"/> <i>Adoptada</i> <input type="checkbox"/> <i>Rechazada</i> <input type="checkbox"/> <i>Enmendada</i>

TÍTULO / ASUNTO \_\_\_\_\_ PÁRRAFO DEL MANUAL O ENCABEZADO DE SECCIÓN \_\_\_\_\_

\* USE PARÉNTESIS [ ] PARA LAS PALABRAS QUE SERÁN REMOVIDAS DE LA COPIA.    \* SUBRAYE LAS PALABRAS QUE SERÁN AÑADIDAS A LA COPIA. (SI SE NECESITA MÁS ESPACIO PARA COMPLETAR ESTA RESOLUCIÓN, USE UNA HOJA DE PAPEL POR SEPARADO.)

ANOTE LA CONVENCIÓN DISTRITAL, ASAMBLEA, O JUNTA PRESENTANDO LA RESOLUCIÓN:            GRUPO PRESENTANDO LA RESOLUCIÓN:  
(Enliste los nombres)

FECHA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

MNI PRESIDENTE    JNI PRESIDENTE    SECRETARIA(O) DE DISTRITO  
(Marque uno)